

## **AFFILIAZIONE ASSOCIAZIONI/SOCIETA' SPORTIVE DILETTANTISTICHE** **(successivamente abbreviate in ASD)**

La **ASD** che per la prima volta decide di **AFFILIARSI** alla FISI deve rivolgersi al Comitato Regionale (**CR**) o Comitato Provinciale (**CP**) territorialmente competente, che fornirà tutta la necessaria assistenza. L'elenco dei **CR** o dei **CP** è disponibile sul sito <http://www.fisi.org/federazione/trova-la-fisi>

- L' **Affiliazione** della **ASD** decorre dal **1° ottobre 2017** e termina il **30 settembre 2018**
- La **ASD** può **Affiliarsi** dal **1° ottobre 2017** al **30 settembre 2018**
- La **quota di Affiliazione** è di **€ 50,00**
- La quota della Tessera FISI Civile è di **€ 32,00**
- La quota della Tessera FISI Civile "Giovani" (sotto i 10 anni) è di **€ 20,00 (vedi specifiche nella Circolare Tesseramento)**
- La prima richiesta è di n. **35 Quote Tesseramento obbligatorie (tutti adulti)**.

La **ASD** deve predisporre i seguenti basilari atti reperibili sul sito federale al seguente link diretto <http://www.fisi.org/federazione/tesseramento/documentazioni>

1. Atto Costitutivo
2. Statuto Sociale (*Vedi Statuto Tipo ASD*)

### **Importante!**

Qualsiasi Statuto deve essere verificato dall'ufficio Tesseramento della FISI, pertanto la definizione della sua "conformità" dipenderà dal tempo necessario per tale computo.

Si consiglia di adottare lo **Statuto Tipo** presente sul sito federale.

Si consiglia di far visionare gli Atti all'ufficio Tesseramento prima di procedere con la registrazione presso l'Agenzia delle Entrate.

La registrazione non è prevista se gli atti sono stati redatti da Notaio.

L'ufficio Tesseramento federale darà parere positivo/negativo sulla conformità degli Atti.

### **PROCEDURA**

Dopo il parere di conformità positivo degli Atti da parte dell'ufficio Tesseramento FISI, la **ASD** dovrà completare la richiesta di Affiliazione come sotto riportato:

1. Atto Costitutivo **(Registrato presso l'Agenzia delle Entrate o Atto Notarile)**
2. Statuto Sociale **(Registrato presso l'Agenzia delle Entrate o Atto Notarile)**

### **Nota Atto Costitutivo / Statuto Sociale**

*L'Atto Costitutivo e/o lo Statuto Sociale devono riportare, ben visibili e comprensibili, i seguenti dati fondamentali rilasciati dall'Agenzia delle Entrate:*

**Ufficio** nel quale sono stati registrati gli atti - **Estremi** di registrazione - **Numero d'Iscrizione**.

*Nel caso in cui il Numero d'Iscrizione fosse riportato sul retro dei documenti, la ASD deve produrne copia ed allegarla agli atti.*

3. Certificato Codice Fiscale **(Rilasciato dall'Agenzia delle Entrate)**
4. Mod.20 Affiliazione **(Compilato dal CR nelle parti di pertinenza)**
5. Copia Carta d'Identità del Legale Rappresentante **(In corso di validità, ben leggibile, fronte/retro in unico foglio)**
6. Mod.27 Accesso al Portale FISIONLINE

### **Nota Mod.20**

*Il Mod.20 deve essere compilato in maniera chiara e leggibile in tutte le sue parti.*

*La Società deve anche indicare un proprio indirizzo di posta certificata (PEC).*

*I Codici Fiscali dei componenti il Consiglio Direttivo devono essere esattamente quelli riportati sul tesserino del Codice Fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate e/o quelli riportati sulla Tessera Sanitaria.*

Il CR deve redigere il "parere del Comitato Regionale" e completare le parti di propria pertinenza sul Mod.20; deve inoltrare alla Segreteria Generale FISI tutta la documentazione predisposta dalla ASD compreso:

7. Parere del CR.

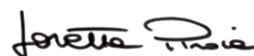
**NON saranno accettate domande di prima AFFILIAZIONE incomplete nella forma e nei contenuti, prive della firma autografa del Legale Rappresentante e del timbro sociale, incomplete nelle sezioni dedicate ai Comitati, mancanti anche di un solo documento di quelli previsti, o difformi da quanto previsto nei punti da 1 a 7.**

L'Ufficio **Tesseramento** federale effettua una verifica supplementare di tutta la documentazione ricevuta dal CR; in caso positivo predisporre specifica comunicazione di "conformità" da sottoporre alla Segreteria Generale, per avere l'autorizzazione alla registrazione nel database federale (*assegnazione "Codice" identificativo*); abilita la ASD alle operazioni di Tesseramento On-Line; comunica per e-mail alla ASD il nuovo Codice e la Password di accesso al sistema; comunica al CR territorialmente competente il solo nuovo Codice. Il Consiglio Federale, nella prima riunione utile, riconosce provvisoriamente la ASD ai fini sportivi.

### **NOTA**

**Le pratiche di Affiliazione verranno evase per ordine cronologico di ricevimento e nei tempi necessari richiesti dalle eventuali complessità delle stesse.**

Milano, 19 settembre 2017



Il Segretario Generale  
Loretta Piroia