



## ***RICHIESTA ACQUISTO DI BENI O SERVIZI***

Il richiedente \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_, necessita dei seguenti beni e/o servizi per lo svolgimento dell'attività istituzionale \_\_\_\_\_

Utilizzatore del bene da inventariare: \_\_\_\_\_

(a cui sarà inviato il modulo "Buono di carico" al momento della consegna, da restituire debitamente firmato)

<i>Quantità</i>	<i>Descrizione del bene o servizio</i>	<i>Fornitore</i>	<i>Prezzo di riferimento</i>

Milano, \_\_\_\_\_

Firma del richiedente \_\_\_\_\_

Una volta compilato, il modulo dovrà essere inviato all'Ufficio di riferimento all'indirizzo preposto, che trasmetterà il tutto direttamente all'Ufficio Acquisti Federale, all'indirizzo e-mail: [acquisti@fisi.org](mailto:acquisti@fisi.org)